

**INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN GRESIK**

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Tugas Membantu Bupati dalam melaksanakan kebijakan urusan pemerintahan bidang perpustakaan dan urusan pemerintahan bidang arsip.

- Fungsi
- a. Pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan kebijakan dan program urusan Perpustakaan dan Kearsipan ;
 - b. Pengkoordinasian pelaksanaan kebijakan urusan di bidang Perpustakaan dan Kearsipan ;
 - c. Pengkoordinasian pelaksanaan pelayanan administrasi Dinas urusan di bidang Perpustakaan dan Kearsipan ;
 - d. Pengkoordinasian pelaksanaan pembinaan dan fasilitasi urusan di bidang Perpustakaan dan Kearsipan ;
 - e. Pengkoordinasian pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kebijakan teknis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan ;
 - f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan bidang tugasnya.

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN			SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	Meningkatnya Minat Baca Masyarakat	Prosentase peningkatan Pemustaka	Jumlah pemustaka tahun berjalan (n) dikurangi jumlah pemustakan tahun sebelumnya (n-1) Jumlah pemustakan tahun sebelumnya (n-1)	X	100 %	Data Perpustakaan	Bidang Perpustakaan
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perpustakaan	Nilai SKM Pelayanan Perpustakaan	PERMENPAN NO. 16 TAHUN 2014 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik				
3	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kearsipan	Prosentase Pencipta Arsip yang melaksanakan Tata Kelola Kearsipan sesuai Ketentuan	Jumlah Pencipta Arsip yang melaksanakan pengelolaan arsip secara tertib Jumlah Pencipta Arsip yang menjadi sasaran tertib Arsip	X	100%	Data Kearsipan	Bidang Kearsipan
		Nilai SKM Pembinaan Kearsipan	PERMENPAN NO. 16 TAHUN 2014 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik				

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN GRESIK

Dr. SITI JAIYAROH, M. Pd.
Pembina Tingkat I
NIP. 19640924 198703 2 010

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
SEKRETARIAT DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jabatan : Sekretariat Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Tugas : Melaksanakan pengelolaan surat menyurat, kearsipan, administrasi kepegawaian, keuangan, perlengkapan dan rumah tangga kantor serta pengkoordinasian penyusunan rencana program, evaluasi dan pelaporan.

Fungsi : a. Pelaksanaan koordinasi penyusunan rencana program dan kegiatan ;
b. Pelayanan administrasi umum, ketatausahaan, kearsipan dan dokumentasi dalam rangka menunjang kelancaran pelaksanaan tugas ;
c. Pengelolaan administrasi keuangan dan urusan kepegawaian ;
d. Pengelolaan urusan rumah tangga, perlengkapan dan inventaris kantor ;
e. Pelayanan administrasi perjalanan dinas ;
f. Pelaksanaan pengkoordinasian bidang-bidang di lingkup Dinas ;
g. Pelaksanaan pengkoordinasian dan penyusunan laporan hasil pelaksanaan kebijakan, program dan kegiatan ;
h. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan bidang tugasnya.

NO.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Meningkatkan kualitas dan kuantitas Sumber Daya Organisasi dalam penyelenggaraan Pemerintahan	Jumlah peningkatan pelayanan administrasi perkantoran	Jumlah item pelayanan yang dilaksanakan	Data Sekretariat
Jumlah peningkatan pelayanan sarana dan prasarana aparatur		Jumlah item sarana prasarana yang diadakan dan di pelihara	Data Sekretariat	
Jumlah peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan		Presentase fasilitasi terhadap pelaporan kinerja dan keuangan	Data Sekretariat	

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN GRESIK

Dr. SITI JAIYAROH, M. Pd.
Pembina Tingkat I
NIP. 19640924 198703 2 010

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
 BIDANG PERPUSTAKAAN**

- Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan
 Tugas : Melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam melaksanakan urusan pemerintahan di bidang Perpustakaan.
 Fungsi : a. Pelaksanaan koordinasi, penyusunan bahan kebijakan dan perencanaan program di bidang perpustakaan ;
 b. Pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi program dan kebijakan di bidang perpustakaan ;
 c. Pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan program di bidang perpustakaan ;
 d. Pelaksanaan pengkoordinasian pelayanan administrasi program di bidang perpustakaan ;
 e. Pelaksanaan program dan pengendalian kegiatan di bidang perpustakaan ;
 f. Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan fasilitasi program di bidang perpustakaan ;
 g. Pelaksanaan pengkoordinasian monitoring, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan program di bidang perpustakaan ;
 h. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.

NO.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN		SUMBER DATA
1	Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Prosentase Peningkatan Bahan Pustaka	Jumlah koleksi bahan pustaka tahun berjalan – jumlah koleksi bahan pustaka tahun sebelumnya	X 100 %	Data seksi pelayanan Perpustakaan
			Jumlah koleksi bahan pustaka tahun sebelumnya		
		Prosentase Perpustakaan yang dibina	Jumlah perpustakaan yang dibina / jumlah perpustakaan	X 100 %	Data Perpustakaan Kabupaten Gresik

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
 KABUPATEN GRESIK

Dr. SITI JAIYAROH, M. Pd.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19640924 198703 2 010

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BIDANG KEARSIPAN**

- Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan
Tugas : Melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas dalam melaksanakan urusan pemerintahan di bidang kearsipan.
Fungsi : a. Pelaksanaan koordinasi, penyusunan bahan kebijakan dan perencanaan program di bidang kearsipan ;
b. Pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi program dan kebijakan di bidang kearsipan ;
c. Pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan program di bidang kearsipan ;
d. Pelaksanaan pengkoordinasian pelayanan administrasi program di bidang kearsipan ;
e. Pelaksanaan program dan pengendalian kegiatan di bidang kearsipan ;
f. Pelaksanaan koordinasi, pembinaan dan fasilitasi program di bidang kearsipan ;
g. Pelaksanaan pengkoordinasian monitoring, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan program di bidang kearsipan ;
h. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai bidang tugasnya.

NO.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN		SUMBER DATA
1	Pengelolaan Kearsipan Daerah	Prosentase Pencipta Arsip yang dibina	Jumlah Pencipta Arsip yang dibina	X 100 %	Data bidang kearsipan
			Jumlah Pencipta Arsip sasaran binaan		

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN GRESIK

Dr. SITI JAIYAROH, M. Pd.
Pembina Tingkat I
NIP. 19640924 198703 2 010

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
 BIDANG PERPUSTAKAAN
 SEKSI PELAYANAN DAN INFORMASI PERPUSTAKAAN**

Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan dan Informasi Perpustakaan

- Tugas :
- a. Menyusun rencana kegiatan Seksi Pelayanan dan Informasi
 - b. Menyusun rumusan bahan pembinaan dan fasilitasi pelaksanaan kebijakan pelayanan dan informasi Perpustakaan ;
 - c. Menyusun petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan kegiatan pelayanan dan informasi perpustakaan ;
 - d. Melaksanakan administrasi kegiatan pelayanan dan informasi Perpustakaan ;
 - e. Melaksanakan kegiatan dan kebijakan teknis pelayanan dan informasi Perpustakaan ;
 - f. Melaksanakan koordinasi, pembinaan dan fasilitasi kegiatan pelayanan dan informasi Perpustakaan ;
 - g. Melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan dan kebijakan teknis pelayanan dan informasi Perpustakaan ;
 - h. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh kepala bidang Perpustakaan.

NO.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN		SUMBER DATA
1	Meningkatkan pelayanan Perpustakaan	Jumlah pengunjung perpustakaan regular, pengunjung perpustakaan sabtu minggu dan pengunjung pada tempat-tempat umum	Jumlah pengunjung regular, pengunjung sabtu minggu, dan tempat umum		Data bidang kearsipan
2	Meningkatkan jumlah kunjungan anggota Perpustakaan dan Masyarakat ke RBBA	Jumlah pengunjung perpustakaan keliling dan RBBA Kecamatan	Jumlah kunjungan 1 tahun	X	100 %
			Jumlah populasi 1 tahun		
3	Meningkatkan kemampuan petugas Perpustakaan dalam rangka meningkatkan jumlah pengunjung	Jumlah petugas perpustakaan mengikuti diklat yang diselenggarakan PERPUSNAS RI	Jumlah petugas yang mengikuti diklat		Sertifikat
			Jumlah petugas yang telah mengikuti diklat		
4	Meningkatkan jumlah koleksi bahan pustaka	Jumlah koleksi buku	Jumlah koleksi judul buku yang tersedia di perpustakaan daerah		Data Aset
			Jumlah koleksi buku yang ada di perpustakaan daerah		

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
 KABUPATEN GRESIK

Dr. SITI JAIYAROH, M. Pd.

Pembina Tingkat I

NIP. 19640924 198703 2 010

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
BIDANG PERPUSTAKAAN
SEKSI PEMBINAAN LEMBAGA PERPUSTAKAAN**

Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Lembaga Perpustakaan

- Tugas :
- a. Menyusun rencana kegiatan Seksi Pembinaan Lembaga Perpustakaan
 - b. Menyusun rumusan bahan pembinaan dan fasilitasi pelaksanaan kebijakan Pembinaan Lembaga Perpustakaan ;
 - c. Menyusun petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan kegiatan Pembinaan Lembaga Perpustakaan ;
 - d. Melaksanakan administrasi kegiatan Pembinaan Lembaga Perpustakaan ;
 - e. Melaksanakan kegiatan dan kebijakan teknis Pembinaan Lembaga Perpustakaan ;
 - f. Melaksanakan koordinasi, pembinaan dan fasilitasi kegiatan Pembinaan Lembaga Perpustakaan ;
 - g. Melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan dan kebijakan teknis Pembinaan Lembaga Perpustakaan;
 - h. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh kepala bidang Perpustakaan.

NO.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN			SUMBER DATA
1	Jumlah perpustakaan sekolah dan perpustakaan desa yang berstandarisasi	Jumlah Perpustakaan sekolah yang dibina dan di monitoring	Jumlah Perpustakaan sekolah dan Perpustakaan desa yang di bina	X	100 %	Data seksi pembinaan
			Jumlah Perpustakaan Sekolah dan Perpustakaan Desa			
2	Terlaksananya rapat koordinasi pengelola perpustakaan dan tim forum PUSTAKAGRES	Jumlah peserta yang di koordinasi	Jumlah pengelola perpustakaan, peserta tim forum PUSTAKAGRES, dan peserta kegiatan pelibatan masyarakat			Data seksi pembinaan
3	Terpilihnya wakil peserta lomba perpustakaan sekolah untuk tingkat provinsi Jawa Timur	Juara lomba perpustakaan sekolah tingkat SMP/MTS dan SMA/SMK/MA	Jumlah peserta lomba perpustakaan sekolah	X	100 %	Data seksi pembinaan
			Jumlah perpustakaan sekolah			
4	Terpilih wakil peserta lomba implementasi budaya baca/uji cerdas untuk tingkat Provinsi Jawa Timur	Juara lomba implementasi tingkat SMA/SMK/MA	Jumlah peserta uji cerdas tingkat SMA/SMK/MA	X	100 %	Data seksi pembinaan
			Jumlah peserta perwakilan sekolah tingkat SMA/SMK/MA per kecamatan			
5	Terpilihnya wakil peserta lomba story telling untuk tingkat Provinsi Jawa Timur	Juara lomba Story Telling Tingkat SD/MI	Jumlah peserta Story Telling tingkat SD/MI	X	100 %	Data seksi pembinaan
			Jumlah peserta perwakilan sekolah tingkat SD/MI per kecamatan			

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN GRESIK

Dr. SITI JAIYAROH, M. Pd.

Pembina Tingkat I

NIP. 19640924 198703 2 010

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
 BIDANG KEARSIPAN
 SEKSI PEMBINAAN DAN PEMASYARAKATAN ARSIP**

Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan dan Pemasyarakatan Arsip

- Tugas :
- a. Menyusun rencana kegiatan Seksi Pembinaan dan Pemasyarakatan Arsip ;
 - b. Menyusun rumusan bahan pembinaan dan fasilitasi pelaksanaan kebijakan Pembinaan dan Pemasyarakatan Arsip ;
 - c. Menyusun petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan kegiatan Pembinaan dan Pemasyarakatan Arsip ;
 - d. Melaksanakan administrasi kegiatan Pembinaan dan Pemasyarakatan Arsip ;
 - e. Melaksanakan kegiatan dan kebijakan teknis Pembinaan dan Pemasyarakatan Arsip ;
 - f. Melaksanakan koordinasi, pembinaan dan fasilitasi kegiatan Pembinaan dan Pemasyarakatan Arsip ;
 - g. Melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan dan kebijakan teknis Pembinaan dan Pemasyarakatan Arsip ;
 - h. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh kepala bidang Kearsipan.

NO.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN		SUMBER DATA
1	Meningkatnya sistem administrasi kearsipan sesuai dengan kaidah kearsipan	Terlaksananya pendataan dan penataan arsip terhadap unit pencipta arsip dan depo arsip pada LKD	Jumlah ukuran meter linier yang di data	X 100 %	Data bidang kearsipan
			Jumlah ukuran meter linier		
2	Meningkatnya kemampuan petugas arsip	Terlaksananya monitoring dan evaluasi terhadap pencipta arsip di lingkungan Pemerintah Kabupaten Gresik	Jumlah pencipta arsip pada OPD	X 100 %	Data bidang kearsipan
			Jumlah OPD		

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
 KABUPATEN GRESIK

Dr. SITI JAIYAROH, M. Pd.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19640924 198703 2 010

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)
 BIDANG KEARSIPAN
 SEKSI AKUISISI DAN PRESERVASI**

Jabatan : Kepala Seksi Akuisisi dan Preservasi

- Tugas :
- a. Menyusun rencana kegiatan Seksi Akuisisi dan Preservasi ;
 - b. Menyusun rumusan bahan pembinaan dan fasilitasi pelaksanaan kebijakan Akuisisi dan Preservasi ;
 - c. Menyusun petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan kegiatan Akuisisi dan Preservasi ;
 - d. Melaksanakan administrasi kegiatan Akuisisi dan Preservasi ;
 - e. Melaksanakan kegiatan dan kebijakan teknis Akuisisi dan Preservasi ;
 - f. Melaksanakan koordinasi, pembinaan dan fasilitasi kegiatan Akuisisi dan Preservasi ;
 - g. Melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan dan kebijakan teknis Akuisisi dan Preservasi ;
 - h. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh kepala bidang Kearsipan.

NO.	KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN			SUMBER DATA
1	Meningkatnya arsip yang disimpan dalam bentuk informatika secara tertata dan rapi	Jumlah arsip/dokumen yang di duplikasi dalam bentuk informatika dan 1 (satu) unit alat alih media arsip/dokumen	Jumlah arsip/dokumen yang di duplikasi dalam bentuk informatika	X	100 %	Data bidang kearsipan
			Jumlah arsip/dokumen yang ada di depo Lembaga Kearsipan Daerah			
2	Memperpanjang umur dan menjaga kelestarian dokumen/arsip daerah	Terlaksananya pemeliharaan arsip terhadap pengendali faktor perusak hama (rayap) dan fumigasi	Jumlah arsip/dokumen yang terpelihara			Data bidang kearsipan

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
 KABUPATEN GRESIK

Dr. SITI JAIYAROH, M. Pd.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19640924 198703 2 010