



PEMERINTAH KABUPATEN GRESIK KECAMATAN KEDAMEAN

Jl. Raya Kedamean No. 51 Telp. (031) 7911001 Kode Pos 61175
K E D A M E A N

KEPUTUSAN CAMAT KEDAMEAN NOMOR : 067.1/295/437.110/2018

TENTANG

INDIKATOR KINERJA UTAMA DAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU KECAMATAN KEDAMEAN

CAMAT KEDAMEAN KABUPATEN GRESIK

- Menimbang : a. bahwa untuk mengukur kinerja di lingkungan Kantor Camat Kedamean, diperlukan alat ukur berupa Indikator Kinerja Individu;
- b. bahwa sehubungan dengan maksud tersebut pada huruf a, perlu menetapkan Indikator Kinerja Kecamatan Kedamean, dengan surat keputusan Camat Kedamean;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5234);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4663);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4614);
5. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;

6. Peraturan

6. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 9 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2016-2021;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Gresik Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Gresik;
10. Peraturan Bupati Gresik Nomor 73 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Gresik Nomor 32 Tahun 2013 tentang Indikator Kinerja Utama Kabupaten Gresik;
11. Peraturan Camat Kedamean Nomor : 16 tahun 2016 tentang Rencana Strategis Kecamatan Kedamean Kabupaten Gresik tahun 2016 – 2021
12. Peraturan Camat Kedamean Nomor : 01 tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Camat Kedamean Nomor : 16 tahun 2016 tentang Rencana Strategis Kecamatan Kedamean Kabupaten Gresik tahun 2016 – 2021

MEMUTUSKAN:

Menetapkan,

- KESATU : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Kedamean Kabupaten Gresik sebagaimana tersebut dalam Lampiran I
- KEDUA : Indikator Kinerja Individu masing – masing Bidang di lingkungan Kecamatan Kedamean Kabupaten Gresik sebagaimana tersebut dalam Lampiran II
- KETIGA : Indikator Kinerja Individu sebagaimana dimaksud dalam Diktum KEDUA, bertujuan untuk:
- a. Memberikan informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja organisasi;
 - b.

- c. Mengukur keberhasilan pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja organisasi.

KEEMPAT : Indikator Kinerja Utama dan Indikator Kinerja Individu Kecamatan Kedamean Kabupaten Gresik dimanfaatkan untuk:

- a. Perencanaan Strategis Kecamatan Kedamean Kabupaten Gresik;
- b. Perencanaan Tahunan Kecamatan Kedamean Kabupaten Gresik;
- c. Penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja Kecamatan Kedamean Kabupaten Gresik;
- d. Pelaporan Kinerja Kecamatan Kedamean Kabupaten Gresik;
- e. Evaluasi Kinerja Kecamatan Kedamean Kabupaten Gresik.
- f. Pemantauan dan Pengendalian Kinerja Pelaksanaan Program dan Kegiatan.

KELIMA : a. Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.
b. Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Kedamean
Pada tanggal : 24 April 2018

CAMAT KEDAMEAN

SURYO WIBOWO, S.Sos., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19670501 198603 1 004

LAMPIRAN I : SK. CAMAT KEDAMEAN KABUPATEN GRESIK
NOMOR : 067.1/295/437.110/2018
TANGGAL : 24 April 2018

INDIKATOR KINERJA UTAMA KECAMATAN KEDAMEAN 2018

Tugas : Membantu Bupati dalam penyelenggaraan tugas umum pemerintahan di wilayah kerja kecamatan dan melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah

Fungsi :

- Pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan;
- Pengkoordinasian dan penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- Pengkoordinasian dan penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- Pengkoordinasian penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan;
- Pengkoordinasian dan penyelenggaraan pemeliharaan sarana prasarana fasilitas umum;
- Pengkoordinasian penyelenggaraan pemerintahan di tingkat kecamatan;
- Pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan;
- Pelaksanaan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau belum dapat dilaksanakan desa dan/atau kelurahan;
- Pengkoordinasian pencegahan, penanggulangan dan penanganan pasca bencana;
- Pengkoordinasian dan penyelenggaraan pelayanan di bidang administrasi pertanahan dan kependudukan di kecamatan;
- Pelaksanaan pelaporan hasil monitoring kegiatan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan di wilayah kerja kecamatan;
- Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan bidang tugasnya.

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik di tingkat Kecamatan	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan Kedamean	Survey Kepuasan Masyarakat sesuai Permenpan No. 16 Tahun 2014 tentang Pedoman Pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Kecamatan

Kedamean, 24 April 2018
CAMAT - KEDAMEAN

SURYO WIBOWO, S.Sos., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP. 19670501 198603 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- JABATAN : Sekretaris Camat Kedamean
- TUGAS : Mengkoordinasikan penyelenggaraan pelayanan ketatausahaan kepegawaian, keuangan, penyusunan program dan kegiatan serta pelaporan penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan
- FUNGSI :
- a. Penyusunan usulan program dan evaluasi kegiatan sekretariat
 - b. Pelaksanaan pelayanan pemerintahan kecamatan
 - c. Pengelolaan urusan administrasi keuangan
 - d. Pengelolaan tata usaha dan kepegawaian
 - e. Pelaksanaan urusan perlengkapan dan rumah tangga Pengkoordinasian kegiatan antar seksi dalam rangka penyusunan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan program dan kegiatan kecamatan
 - g. Pemrosesan usulan dan pertimbangan pengangkatan lurah
 - h. Pelaksanaan inventarisasi aset daerah atau kekayaan daerah lainnya yang ada di wilayah kerjanya
 - i. Penyusunan laporan hasil pelaksanaan program dan kegiatan kecamatan
 - j. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya fasilitas sarana dan prasarana Aparatur	Terpenuhi Sarana Gedung Gudang Kecamatan Kedamean	Terpenuhinya gedung gudang dengan formula penghitungan jumlah gedung yang dibangun dibagi dengan rencana target yang akan dibangun X 100%	Data Aset Kecamatan
	Terpeliharanya rumah Dinas Camat	Persentase dengan formula penghitungan jumlah rumah dinas yang terpelihara dibagi dengan jumlah target rumah dinas yang akan dipelihara X 100 %	Data Aset Kecamatan
	Terpeliharanya Gedung Kantor	Persentase Terpeliharanya Gedung Kantor dengan formula penghitungan	Data aset Kecamatan

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
		jumlah Gedung yg terpelihara dibagi jumlah target Gedung yang akan dipelihara X 100 %	
	Berfungsinya kendaraan dinas yang terpelihara	Persentase berfungsinya Kendaraan Dinas Kecamatan dengan formula penghitungan jumlah Kendaraan dinas yg dirawat dibagi jumlah target kendaraan dinas yg akan dipelihara X 100 %	Data aset Kecamatan

Gresik, 24 April 2018

CAMAT - KEDAMEAN

SURYO WIBOWO, S.Sos., M.Si.

Pembina Tingkat I
NIP. 19670501 198603 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

JABATAN : Kasubag Umum dan Kepegawaian

TUGAS : Mengkoordinasikan penyelenggaraan pelayanan pemerintahan di Kecamatan

- FUNGSI :
- a. Menyusun rencana program dan kegiatan penyelenggaraan pelayanan di kecamatan
 - b. Mengkoordinasikan penyelenggaraan pelayanan pemerintahan di kecamatan
 - c. Melaksanakan pelayanan administrasi terpadu kecamatan
 - d. Melaksanakan ketatausahaan kantor
 - e. Melaksanakan administrasi kepegawaian
 - f. Memproses usulan dan pertimbangan pengangkatan Lurah
 - g. Melaksanakan inventarisasi aset daerah atau kekayaan daerah lainnya yang ada diwilayah kecamatan
 - h. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh sekretaris Kecamatan sesuai bidang tugasnya

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Terselenggaranya fasilitas pelaksanaan tupoksi perangkat daerah	Terpenuhi tenaga pengirim surat dan pembelian benda pos	Persentase dg formula penghitungan yaitu jumlah tenaga pengirim surat dan pembelian benda Pos dibagi jumlah target tenaga pengirim surat dan pembelian benda Pos X 100 %	Umum dan Kepegawaian Kecamatan
	Tersedianya pembayaran rekening telphon, air dan Listrik	Persentase dg formula penghitungan jumlah pembayaran rekening Telphon, air dan Listrik dibagi jumlah target pembayaran rekening Telphon, air dan Listrik X 100 %	Umum dan Kepegawaian Kecamatan

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
	Tersedianya tenaga pengelola barang milik Daerah	Persentase dengan formula penghitungan jumlah tenaga pengelola barang milik daerah dibagi jumlah target tenaga pengelola barang milik daerah X 100 %	Data Aset Kecamatan
	Tersediaya tenaga pengelola administrasi keuangan	Persentase dengan formula penghitungan jumlah tenaga pengelola adm Keuangan dibagi jumlah target tenaga pengelola adm Keuangan X 100 %	Umum dan Kepegawaian Kecamatan
	Tersedianya tenaga kebersihan dan peralatan kebersihan kantor	Persentase dengan formula penghitungan jumlah tersedianyatenaga dan peralatan kebersihan dibagi jumlah tenaga dan peralatan kebersihan X 100 %	Umum dan Kepegawaian Kecamatan
	Tersedianya Peralatan dan perlengkapan yang perlu pemeliharaan	Persentase dengan formula penghitungan jumlah tersedianya peralatan dan perlengkapan dibagi jumlah target peralatan dan perlengkapan X 100 %	Umum dan Kepegawaian Kecamatan
	Tersedianya alat tulis kantor	Persentase dengan formula penghitungan jumlah tersedianya alat tulis Kantor dibagi jumlah target alat tulis Kantor X 100 %	Data aset Kecamatan
	Tersedianya barang cetakan	Persentase dengan formula penghitungan jumlah tersedianya barang cetakan dibagi jumlah target barang cetakan X 100%	Umum dan Kepegawaian Kecamatan
	Terselenggaranya fasilitas pelaksanaan tupoksi perangkat daerah	Tersedianya komponen instalasi listrik penerangan	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi Komponen Instalasi listrik dibagi jumlah target Komponen Instalasi listrik X 100 %

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
	Tersedianya Peralatan dan perlengkapan kantor	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi tenaga pengelola barang milik daerah dibagi jumlah target tenaga pengelola barang milik daerah X 100 %	Data Aset Kecamatan
	Tersedianya bahan bacaan	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi bahan bacaan dibagi jumlah target bahan bacaan X 100 %	Umum dan Kepegawaian Kecamatan
	tersedianya makanan dan minuman kantor	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi makanan dan minuman dibagi jumlah target makanan dan minuman X 100 %	Umum dan Kepegawaian Kecamatan
	Terpenuhinya rapat koordinasi dan konsultasi	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi rapat koordinasi dan konsultasi kinerja anggaran dibagi jumlah target rapat koordinasi dan konsultasi X 100 %	Umum dan Kepegawaian Kecamatan
	Tersedianya jasa administrasi kantor	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi Jasa adm Kantor dibagi jumlah target Jasa adm Kantor X 100 %	Umum dan Kepegawaian Kecamatan

Gresik, 24 April 2018

CAMAT - KEDAMEAN

SURYO WIBOWO, S.Sos., M.Si.

Pembina Tingkat I

NIP. 19670501 198603 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- JABATAN : Kasubag. Keuangan, Program dan Keuangan
 TUGAS : Menghimpun dan menyusun bahan usulan perencanaan program dan kegiatan Kecamatan
 FUNGSI : a. Menghimpun dan menyusun bahan usulan perencanaan program dan kegiatan kecamatan
 b. Menghimpun dan mengelola data keuangan, program dan pelaporan
 c. Menyusun laporan hasil pelaksanaan keuangan, program dan pelaporan
 d. Mengelola keuangan kecamatan
 e. Melakukan koordinasi kegiatan antar seksi dalam rangka pelaksanaan, penyusunan program, evaluasi dan pelaporan
 f. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh sekretaris Kecamatan sesuai bidang tugasnya

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Terwujudnya fasilitas pelaporan kinerja dan keuangan	Terpenuhinya Laporan penilaian Kinerja OPD yaitu LAKIP,LPPD dan SAKIP	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi buku Laporan Kinerja SKPD/ Lakip dibagi jumlah target buku Laporan Kinerja SKPD/ Lakip X 100 %	Data SAKIP Kec Kedamean
	Tersusunnya laporan keuangan bulanan dan tahunan	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi buku Laporan keuangan OPD Kedamean dibagi jumlah target buku Laporan keuangan X 100 %	Data Laporan Keuangan Kec Kedamean
	Terpenuhinya laporan Rencana Kerja OPD (RENSTRA, RENJA DAN RKA)	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi laporan RENJA OPD kinerja anggaran dibagi jumlah target laporan RENJA OPD X 100%	Data Laporan Rengram Kec Kedamean

Gresik, 24 April 2018

CAMAT - KEDAMEAN

SURYO WIBOWO, S.Sos., M.Si.

Pembina Tingkat I
 NIP. 19670501 198603 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- JABATAN : Kepala Seksi Pemerintahan
 TUGAS : Melaksanakan kegiatan Kecamatan di bidang Pemerintahan
 FUNGSI : a. Penyusunan program dan kegiatan bidang pemerintahan
 b. Pelaksanaan kegiatan pelayanan pemerintahan umum
 c. Pembinaan penyelenggaraan pemerintahan Desa / Kelurahan
 d. Pelaksanaan fasilitasi penyelenggaraan pemerintah Desa / Kelurahan
 e. Pelaksanaan pemrosesan usulan pelantikan Kepala Desa terpilih dan atau pejabat Sementara
 f. Pelaksanaan pemrosesan usulan Sekretaris Desa dan atau pejabat Sementara
 g. Pengkoordinasian administrasi pertanahan
 h. Penyelenggaraan pelayanan administrasi kependudukan di kecamatan
 i. Pelaksanaan persiapan pengesahan dan pengukuhan anggota Badan Permusyawaratan Desa
 j. Pelaksanaan persiapan pengambilan sumpah/janji dan pelantikan kepala Desa,PerangkatDesa,Pimpinan dan anggota Badan Permusyawaratan Desa
 k. Pelaksanaan fasilitasi penyusunan Peraturan Desa, penyusunan Anggaran dan Pendapatan Desa,Alokasi Dana Desa dan laporan pertanggung jawaban Kepala Desa,
 l. Kerjasama Desa serta Pelaksanaan tugas pembantuan terhadap pelaksanaan pembebasan tanah milik dan pelepasan hak yang akan dipergunakan untuk kepentingan pembangunan, serta peralihan status tanah negara menjadi tanah milik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku
 m. Pelaksanaan monitoring dan inventarisasi penggunaan tanah terlantar, tanah Negara bebas, dan tanah timbul di wilayah kerjanya
 n. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Terwujudnya Indeks Kepuasan Masyarakat di Kecamatan	Terpenuhinya peserta hadir Sosialisasi kebijakan kependudukan	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi I peserta hadir Sosialisasi kebijakan kependudukan dibagi jumlah target peserta hadir Sosialisasi kebijakan kependudukan X 100 %	Data Laporan Kependudukan Kec Kedamean

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
	Terpenuhinya peserta hadir sosialisasi pelayanan Publik	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi kehadiran peserta sosialisasi pelayanan publik dibagi jumlah target kehadiran peserta sosialisasi pelayanan publik X 100 %	Data Laporan Kependudukan Kec Kedamean
	Terpenuhinya peserta pelatihan Aparatur Pemeintah Desa dalam bidang pengelolaan keuangan Desa	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi bendahara Desa yang dilatih di bidang pengelolaan keuangan Desa dibagi jumlah target bendahara Desa di bidang pengelolaan keuangan Desa X 100 %	Data Profil Desa se Kecamatan Kedamean

Gresik, 24 April 2018

CAMAT - KEDAMEAN

SURYO WIBOWO, S.Sos., M.Si.

Pembina Tingkat I

NIP. 19670501 198603 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- JABATAN : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban
- TUGAS : Melaksanakan kegiatan Kecamatan di bidang Ketentraman dan ketertiban umum dalam rangka mewujudkan ketentraman dan ketertiban umum
- FUNGSI : a. Penyusunan program dan kegiatan bidang ketentraman dan ketertiban umum. Dan perlindungan masyarakat.
 b. Pelaksanaan koordinasi ketentraman ketertiban umum dan perlindungan masyarakat.
 c. Pelaksanaan kebijakan teknis ketentraman, ketertiban umum serta perlindungan masyarakat.
 d. Pelaksanaan tugas pembantuan operasional penegakan dan pelaksanaan peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta peraturan perundang-undangan lainnya diwilayah kerjanya.
 e. Pelaksanaan penyediaan data keamanan dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat
 f. Pemrosesan rekomendasi persyaratan perizinan tertentu yang berhubungan dengan ketertiban umum.
 g. Pelaksanaan monitoring evaluasi dan pelaporan keamanan dan ketertiban umum perlindungan masyarakat dan kerusakan lingkungan.
 h. Pemrosesan rekomendasi persyaratan perizinan tertentu yang berhubungan dengan ketertiban umum sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
 i. Pelaksanaan pemantauan pencegahan dan pengambilan sumber daya alam tanpa ijin dan dapat mengganggu serta membahayakan makhluk hidup dan kelestarian lingkungan.
 j. Pembantuan operasional penegakan dan pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah serta peraturan perundang-undangan lainnya di wilayah kerjanya.
 k. Pelaksanaan koordinasi dalam rangka antisipasi bencana alam, dan
 l. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya.

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Terselenggaranya pembinaan dan Penyuluhan konflik yang ditindak lanjuti / difasilitasi	Terbimbingnya peserta hadir penyuluhan pencegahan penggunaa Narkoba	Persentase jumlah dengan formula penghitungan jumlah realisasi kehadiran peserta dalam penyuluhan pencegahan penggunaa Narkoba dibagi jumlah target kehadiran peserta dalam penyuluhan pencegahan penggunaa Narkoba X 100 %	Data Laporan kejadian di Kec. Kedamean

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
	terbinanya Peserta hadir Hansip/linmas yang dibina	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi kehadiran peserta Hansip/linmas yang dibina dibagi jumlah target Peserta hadir Hansip/linmas yang akan dibina X 100 %	Data Laporan Potensi Hansip Kec Kedamean

Gresik, 24 April 2018

CAMAT - KEDAMEAN

SURYO WIBOWO, S.Sos., M.Si.

Pembina Tingkat I

NIP. 19670501 198603 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- JABATAN : Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat (Kesra)
 TUGAS : Melaksanakan kegiatan Kecamatan di bidang Kesejahteraan Rakyat
 FUNGSI : a. Penyusunan program dan kegiatan kesejahteraan rakyat
 b. Pelaksanaan kebijakan teknis dan fasilitasi penyelenggaraan pendidikan formal dan non formal
 c. Pelaksanaan koordinasi pembinaan dan pengawasan kegiatan program kesehatan, pendidikan, generasi muda, keolahragaan, kebudayaan, kepramukaan serta peranan wanita
 d. Pelaksanaan koordinasi dan fasilitasi pembinaan kerukunan hidup antar umat beragama
 e. Pelaksanaan koordinasi pencegahan dan penanggulangan penyalahgunaan obat, narkotika, psikotropika, zat e. adiktif, dan bahan berbahaya lainnya
 f. Pelaksanaan pembinaan dan pendataan masyarakat penyandang masalah sosial dan kemiskinan serta fasilitasi pemberian bantuan masalah social
 g. Pelaksanaan fasilitasi kegiatan organisasi dan lembaga sosial kemasyarakatan dan lembaga swadaya masyarakat;
 h. Pemrosesan rekomendasi persyaratan perizinan tertentu yang berhubungan dengan kesejahteraan rakyat
 i. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan Camat

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya organisasi kemasyarakatan di tingkat kecamatan yang dibina	Terbinanya jumlah peserta PKK DWP dan organisasi wanita	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi kehadiran peserta Sosialisasi kebijakan kependudukan dibagi jumlah target kehadiran peserta Sosialisasi kebijakan kependudukan X 100 %	TP. PKK dan Dharma Wanita Persatuan Kecamatan Kedamean
	Terbinanya jumlah peserta hadir Sosialisasi SDM kesejahteraan masyarakat	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi peserta hadir Sosialisasi SDM kesejahteraan masyarakat dibagi jumlah target peserta hadir Sosialisasi SDM kesejahteraan masyarakat X 100 %	Data Ormas Kecamatan Kedamean

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
	Terkoordinir jumlah pembina dan peserta kafilah yang disiapkan mengikuti lomba MTQ	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi pembina dan peserta kafilah yang mengikuti lomba MTQ dibagi jumlah target pembina dan peserta kafilah yang disiapkan mengikuti lomba MTQ X 100 %	Data UPTD Pendidikan Kecamatan Kedamean

Gresik, 24 April 2018

CAMAT - KEDAMEAN

SURYO WIBOWO, S.Sos., M.Si.

Pembina Tingkat I

NIP. 19670501 198603 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- JABATAN : Kepala Seksi Ekonomi
TUGAS : Membantu Camat melaksanakan urusan di bidang Ekonomi
FUNGSI : a. Penyusunan perencanaan program dan kegiatan pemanfaatan potensi dan peningkatan pertumbuhan ekonomi masyarakat
b. Pelaksanaan koordinasi pemanfaatan potensi dan peningkatan pertumbuhan ekonomi masyarakat
c. Pelaksanaan pembinaan pemanfaatan potensi dan peningkatan pertumbuhan ekonomi masyarakat
d. Pelaksanaan fasilitasi pemanfaatan potensi dan peningkatan pertumbuhan ekonomi masyarakat
e. Pelaksanaan pemberdayaan pemanfaatan potensi dan peningkatan pertumbuhan ekonomi masyarakat
f. Pelaksanaan pungutan atas pajak dan retribusi daerah tertentu di kecamatan sesuai ketentuan perundangan
g. Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi harga sembilan bahan pokok
h. Pengawasan penyaluran dan pengembalian dana bergulir program pemerintah
i. Pemrosesan rekomendasi persyaratan perizinan tertentu bidang urusan ekonomi
j. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya lembaga ekonomi desa yang dibina	Terbinanya jumlah Koperasi Desa (KOPWAN)	Persentase dengan formula penghitungan jumlah realisasi Koperasi Desa yang berbadan hukum dan telah melaksanakan RAT tahun 2017 dibagi jumlah target Koperasi Desa (KOPWAN) X 100 %	Data Koperasi, BUMDes dan UKM se Kec. Kedamean

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
	Terbinanya lembaga BUMDES se Kecamatan Kedamean	Persentase dengan formula penghitungan jumlah Pengelola BUMDES yang berbadan hukum dan telah melaksanakan RAT tahun 2017 dibagi jumlah target BUMDES se Kecamatan X 100 %	Data Profil Desa di Kecamatan

Gresik, 24 April 2018

CAMAT - KEDAMEAN

SURYO WIBOWO, S.Sos., M.Si.

Pembina Tingkat I

NIP. 19670501 198603 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- JABATAN : Kepala Seksi Pembangunan
TUGAS : Membantu Camat melaksanakan urusan di bidang Pembangunan
FUNGSI : a. Penyusunan perencanaan program dan kegiatan pembangunan
b. Penyelenggaraan pengkoordinasian usulan program pembangunan desa atau kelurahan
c. Pelaksanaan fasilitasi dan mengkoordinasikan penyelenggaraan pembangunan di kecamatan
d. Pemrosesan rekomendasi persyaratan perizinan tertentu yang berhubungan dengan bidang d. urusan pembangunan sesuai dengan perundang-undangan
e. Pelaksanaan fasilitasi pendataan dan pendayagunaan teknologi tepat guna
f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya

KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam penyusunan perencanaan pembangunan kecamatan	Terbinanya Jumlah partisipan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	Persentase jumlah peserta hadir dari Perangkat Desa bersama tokoh Masyarakat Desa tahun 2017 dengan formula penghitungan jumlah peserta hadir dari tokoh masyarakat Desa dalam pelaksanaan Musrenbang Kecamatan dibagi jumlah target tokoh masyarakat Desa dalam pelaksanaan Musrenbang Kecamatan X 100 %	Data Profil Desa se Kecamatan Kedamean

Gresik, 24 April 2018

CAMAT - KEDAMEAN

SURYO WIBOWO, S.Sos., M.Si.

Pembina Tingkat I
NIP. 19670501 198603 1 004